

Bewertung unserer Beratungsleistung zum Zwecke der Qualitätskontrolle und der Referenz

1. Projektinformation

Unternehmensphase:

- Gründung ()
- Restrukturierung ()
- Finanzierung (X)
- Strategie und Planung (X)
- Marketing (X)
- Personal ()
- Coaching (X)
- _____ ()

Branche: **Facheinzelhandel - Wohnaccessoires**

Beratungsdauer von **18.10.2010** bis _____ (MM/JJJJ) Tagewerke > 5

Beratungsthemen:

- **Analyse**
- **Hilfe bei Verfeinerung Konzept**
- **Marketing und Vertrieb**
- **Finanzierung**

2. Berater

Ina Lisa Rathje (x)
Jürgen Wirobski (x)
_____ ()

3. **Bewerter** (Veröffentlichung im Internet)

Ihr Name/Vorname: **Sven-Oleg und Silvia Steppuhn**

Ihre Firma: **Holzferdeshop**

PLZ: **D-21444** Ort: **Vierhöfen**

Ihre Telefonnummer: **+49 4172 900 298**

Ihre Email: **pferde@holzferdeshop.de**

4. Erklärung des Bewerfers:

- Ich akzeptiere die Veröffentlichung dieser Bewertung ohne die Nennung meines Namens im Internet zum Zwecke der Referenz für die Beratungsleistung von Wirobski + Rathje Business Consultants (W+R).
- Ich stimme zu, dass mich ein ausgewählter Referenznachfrager anrufen kann, um mich nach der Leistung von W + R zu befragen.

5. Stärken (bitte max. 6 Nennungen)

- Branchenkenner – hohe Kompetenz in der Branche
- Fachexperte – hohe fachliche Kompetenz
- Kommunikator – kann gut zuhören, erklären und überzeugen
- Methodiker – hohe Strukturierungskompetenz
- Problemanalyst – starke Erfassung des Unternehmensproblems
- Sozial kompetent – engagiert, kooperativ, zuverlässig, vertrauenswürdig
- Strategie – stark bei der Entwicklung von Unternehmensstrategien
- Umsetzbarkeit – die entwickelten Ansätze erscheinen umsetzbar
- Verhandler – überzeugt in schwierigen Verhandlungssituationen
- Coaching – stark bei Veränderungsprozessen, große Hilfe
- Training – stark bei Umsetzung im Teamtraining

Sonstiges:

6. Wiedereinsatz

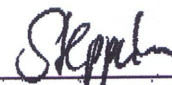
Würden Sie den Berater wieder einsetzen bzw. den Einsatz des Beraters empfehlen?

Ja

Nein

Vierhöfen, 21.02.2011

Ort, Datum



Unterschrift des Bewerfers

(Bitte per Email oder Fax zurück – gerne natürlich auch persönlich)